



Unser Office benötigt Verstärkung.  
Deshalb suchen wir ab sofort eine

## **Fachkraft für die Buchhaltung (w/m/d)**

gerne auch Steuerfachangestellte/r

### **Zu Ihren Aufgaben gehören**

- laufende Buchhaltung mit Verbuchen der Eingangs-Rechnungen, Kasse, Banken
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung mit Kontenabstimmung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs und des Mahnwesens
- Lohnbuchhaltung mit DATEV
- Pflege und Überwachung von Stammdaten und Konten

### **Wir erwarten**

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder steuerfachliche Ausbildung
- Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- sicherer Umgang mit DATEV-LOHN und MS-Office ist von Vorteil
- schnelle Auffassungsgabe, sorgfältiges und selbstständiges Arbeiten

### **Wir bieten**

- abwechslungsreiche Tätigkeit in einem zukunftssicheren Unternehmen
- sorgfältige Einarbeitung
- leistungsgerechte Bezahlung
- betriebliche Altersversorgung
- eine unbefristete Vollzeit-Stelle in einem netten Team

Gerne auch Wieder- und Quereinsteiger oder Berufsanfänger nach beendeter Ausbildung.

Sind Sie interessiert. Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Mehr Infos und Kontakt: Telefon 07022/70891-15  
bewerbung@dups-energie.de · www.dups-energie.de